

解約通知書

通知年月日
年 月 日

貸主様

賃借人 _____ ⑩

電話 () _____

賃借人 _____ は 年 月 日をもって下記物件の
建物賃貸借契約を解約することを通知し、履行することを確約いたします。

本物件を明渡した後、本物件内に残置した動産類があるときは、当該残置動産類に対する所有権を放棄し、これに要した撤去処分費用等は負担致します。

万一、明渡しが遅延するようなことがあれば、理由の以下を問わず遅延によって発生した損害を賠償致します。

物件名 _____ 号室 _____
(契約始期 年 月 日 解約予告__ヶ月前)
立会希望日 年 月 日 : 時頃

※立会日はお引越しが決まり次第後日のご連絡でも結構です。

解約後の連絡先

(住所) _____

(電話) () _____

(携帯) () _____

敷金返還振込先

_____ 銀行 _____ 支店 (普・当)

口座番号 _____ 名義人 _____

※この通知書は、(株)中央賃貸管理までご提出下さい。

※FAXで送付される場合は、送付後確認のご連絡をお願い致します。

上記内容を確認後、改めてご連絡させていただきます。

株式会社 中央賃貸管理

〒161-0034

東京都新宿区上落合1丁目29番6号ドゥマン・ドミール1階

TEL : 03-5348-8859

FAX : 03-5348-8869

解約受付担当者 :

⑩

解約通知書 (記入例)

通知年月日

2019年 10月 5日

貸主様

借借人 中央 太郎 (印)

電話 03 (5348) 8859

借借人 中央 太郎 は 2019年 11月 5日をもって下記物件の建物賃貸借契約を解約することを通知し、履行することを確約いたします。

本物件を明渡した後、本物件内に残置した動産類があるときは、当該残置動産類に対する所有権を放棄し、これに要した撤去処分費用等は負担致します。

万一、明渡しが遅延するようなことがあれば、理由の以下を問わず遅延によって発生した損害を賠償致します。

物件名 〇〇〇マンション 505号室
(契約始期 年 月 日 解約予告1ヶ月前)
立会希望日 2019年 11月 5日 15:00時頃
※立会日はお引越し日が決まり次第後日のご連絡でも結構です。

解約後の連絡先

(住所) 新宿区上落合1-29-6 1階

(電話) 03 (5348) 8859

(携帯) 090 (〇〇〇〇) ××××

敷金返還振込先

□□□ 銀行 〇〇〇 支店 (普・当)

口座番号 〇〇〇〇〇〇〇〇 名義人 中央 太郎

※この通知書は、(株)中央賃貸管理までご提出下さい。

※FAXで送付される場合は、送付後確認のご連絡をお願い致します。

上記内容を確認後、改めてご連絡させていただきます。

株式会社 中央賃貸管理

〒161-0034

東京都新宿区上落合1丁目29番6号ドゥマン・ドミール1階

TEL: 03-5348-8859

FAX: 03-5348-8869

解約受付担当者:

(印)